



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়  
সরকারি ইকবাল মেমোরিয়াল ডিগ্রি কলেজ  
Govt. Iqbal Memorial Degree College  
দাগনভূঞা, ফেনী।



Web: [www.imc.edu.bd](http://www.imc.edu.bd), E-mail: [info@imc.edu.bd](mailto:info@imc.edu.bd), Einn- 106553, Comilla Board : 6800, University  
coade : 4109, HSC (BM) : 69013, Mobile : 01309106553

স্মারক নং : আই এম গভ সি/ ২০২৫/০১

তারিখ: ১১/০৬/২০২৫ খ্রি:

## সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের উপবৃত্তি সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তাফসিলী (হিন্দু)/ বৌদ্ধ/ খ্রীষ্টান/ সশস্ত্র বাহিনী/ দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/ প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/ উপজাতীয় (ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী) সম্প্রদায়ের উপবৃত্তি প্রদানের লক্ষ্যে একাদশ হতে স্নাতক (পাস ও সম্মান) শ্রেণীতে অধ্যয়নরত ছাত্র-ছাত্রীদের থেকে আবেদন গ্রহণ করা হবে। আত্মাহী শিক্ষার্থীরা কলেজ ওয়েবসাইট থেকে আবেদনপত্র সংগ্রহ করে, উক্ত আবেদনপত্র আগামী ১৭/০৩/২০২৫ খ্রি. এর মধ্যে কলেজ অফিসে জমা দিতে হবে।

উক্ত সময়ের মধ্যে যেসকল শিক্ষার্থী অনলাইনে আবেদন পূরণ ও কলেজ অফিসে হার্ডকপি যথাসময়ে জমা দিতে ব্যর্থ হলে তাদের কোন প্রকার দায়দায়িত্ব কলেজ কর্তৃপক্ষ বহন করবে না।

**বিঃদ্র:** উক্ত আবেদনপত্র কলেজের ওয়েবসাইট থেকে সংগ্রহ করতে হবে।

Google Form Link :

[https://forms.zohopublic.com/dshe1/form/Untitled/formperma/6PWIy\\_RGd8OhafNQFAtA0\\_ghwxZUk2GDPWKivtbg--U](https://forms.zohopublic.com/dshe1/form/Untitled/formperma/6PWIy_RGd8OhafNQFAtA0_ghwxZUk2GDPWKivtbg--U)

**আবেদন ফরম এর সাথে যা যা জমা দিতে হবে।**

- ০১। সদ্যতোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি -০১ কপি।
- ০২। বিভিন্ন সম্প্রদায় সনাক্ত করণের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রদেয় সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- ০৩। তাফসিলী (হিন্দু)/ বৌদ্ধ/ খ্রীষ্টান/ সশস্ত্র বাহিনী/ দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/ প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/ অটিস্টিক/ উপজাতীয় (ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী) সম্প্রদায়ের শিক্ষার্থীদের স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ/ চেয়ারম্যান/ ওয়ার্ড কমিশনার/ প্রতিষ্ঠান
- ০৪। প্রধান বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক মূলসনদ সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- ০৫। শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল নম্বরপত্র শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত ফটোকপি।
- ০৬। ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের টেলিফোন, মোবাইল নাম্বার ও ই-মেইল অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- ০৭। আবেদনকারী শিক্ষার্থীদের নাম ও অনলাইন ব্যাংক হিসাবের নাম অভিন্ন হতে হবে। যৌথ নামে ব্যাংক হিসাব/ স্কুল ব্যাংক হিসাব খোলা হলে উভয়ের নাম দিতে হবে।
- ০৮। অনলাইন ব্যাংক হিসাব নম্বর অবশ্যই ১৩-১৭ ডিজিটের মধ্যে হতে হবে, হিসাবটি সচল (Active) থাকতে হবে এবং সঠিক ও নির্ভুলভাবে পূরণ করতে হবে।
- ০৯। ব্যাংকের নাম, শাখার নাম, রাউটিং নম্বর এবং শিক্ষার্থীর ব্যাংক হিসাব নম্বর সঠিকভাবে পূরণ করতে হবে।

  
অধ্যক্ষ

সরকারি ইকবাল মেমোরিয়াল ডিগ্রি কলেজ  
দাগনভূঞা, ফেনী।

## সংখ্যালব্ধ সম্প্রদায়ের উপবৃত্তির আবেদন ফরম

একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণি

(অর্থ বছর: ২০.....-২০.....)

[তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিন্টিক ব্যতীত)/  
অটিন্টিক/উপজাতীয় (কুম্ভ গু-পোতা)]আবেদনকারীর ছবি আঠা  
দিয়ে লাগিয়ে প্রতিষ্ঠান  
প্রধান কর্তৃক উপরে  
সভায়িত করতে হবে।

বরাবর

পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা

অঞ্চল,

মাধ্যম: রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষ,

## ১ম অংশ - শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণীয়:

- ১। আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায়: ..... ইংরেজি: .....  
(খ) শিক্ষার্থীর স্থায়ী ঠিকানা- গ্রাম: ..... ডাকঘর: ..... উপজেলা: ..... জেলা: .....  
(গ) শিক্ষার্থী/অভিভাবকের মোবাইল নম্বর: ..... এবং মেইল নম্বর (যদি থাকে): .....
- ২। (ক) শিক্ষার্থীর জেতার (হেলে/মেয়ে): ..... শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধন নং: ..... জন্ম তারিখ: .....  
(খ) অধ্যয়নরত শ্রেণি: ..... শ্রেণি রোল নং: ..... বর্ষ /পর্ব: ..... বিভাগ/বিষয়: .....
- ৩। শিক্ষা বর্ষ: ..... রোল নম্বর: ..... প্রাতঃ/দিবা: ..... ফল: .....
- ৪। ধর্ম: ..... বর্ণ: .....
- ৫। (ক) পিতার নাম (বাংলায়): ..... ইংরেজি: .....  
(খ) পিতার এনআইডি: ..... পেশা: ..... মাসিক আয়: .....  
(গ) মাতার নাম (বাংলায়): ..... ইংরেজি: .....  
(ঘ) মাতার এনআইডি: ..... পেশা: ..... মাসিক আয়: .....
- ৬। পিতা/মাতার অবর্তমানে বৈধ অভিভাবকের তথ্যাদি:  
(ঙ) অভিভাবকের নাম (বাংলায়): ..... ইংরেজি: .....  
(চ) অভিভাবকের সঙ্গে সম্পর্ক: ..... অভিভাবকের এনআইডি: ..... পেশা: .....
- ৭। আবেদনকারী শিক্ষার্থীর অধ্যয়নরত প্রতিষ্ঠান ও পরীক্ষা পাশের বিবরণ:

পরীক্ষার নাম	কলেজ / বিশ্ববিদ্যালয়	CGPA	পাশের সন	প্রাপ্ত জি.পি.এ /মোট নম্বর	৪র্থ বিষয় ব্যতীত প্রাপ্ত জি.পি.এ/মোট নম্বর

বি: প্র: একাদশ, স্নাতক পাস ও সম্মানের ক্ষেত্রে পূর্ববর্তী পরীক্ষায় প্রাপ্ত CGPA এবং দ্বাদশ এর ক্ষেত্রে একাদশ ও অন্যান্য শ্রেণি/পর্ব/বর্ষের ক্ষেত্রে কলেজের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার প্রাপ্ত  
নম্বর/CGPA উল্লেখ করতে হবে।৮। (টিক দিন)  খ্রীষ্টান  বৌদ্ধ  তফসিলী (হিন্দু)  সশস্ত্র বাহিনী  উপজাতীয় (কুম্ভ গু-পোতা)  দৃষ্টি প্রতিবন্ধী  প্রতিবন্ধী  অটিন্টিক

৯। অন্য কোন প্রতিষ্ঠান থেকে বৃত্তি/উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে তার বিবরণ:

১০। অনলাইন ব্যাংক সংক্রান্ত তথ্য:

(ক) শিক্ষার্থীর (আবেদনকারী হিসাবধারী) নাম (ইংরেজিতে): .....

(আবেদনকারী শিক্ষার্থীর নাম ও অনলাইন ব্যাংক হিসাবের নাম অভিন্ন হতে হবে। বৌদ্ধ নামে ব্যাংক হিসাব/কুল ব্যাংক হিসাব খোলা হলে উভয়ের নাম দিতে হবে)

(খ) ব্যাংকের নাম: ..... (গ) শাখার নাম: .....

(ঘ) শাখার রাউটিং নম্বর: ..... (ঙ) হিসাব নম্বর (অবশ্যই ১০-১৭ ডিজিটের মধ্যে হতে হবে): .....

১১। আমি শপথ করে বলছি যে, উপরোক্ত বিবরণ সত্য।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

## ২য় অংশ - প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পূরণীয়:

- (ক) প্রতিষ্ঠানের স্মারক নং: ..... তারিখ: .....  
(খ) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়): ..... ইংরেজি: .....  
(গ) পিতার/অভিভাবকের নাম: .....  
(ঘ) অধ্যয়নরত শ্রেণি: ..... বর্ষ /পর্ব: ..... বিভাগ/বিষয়: .....  
(ঙ) শিক্ষা বর্ষ: ..... রোল নম্বর: ..... প্রাতঃ/দিবা: ..... ফল: .....  
(চ) প্রতিষ্ঠানের টেলিফোন নম্বর: ..... প্রতিষ্ঠান প্রধানের মোবাইল নম্বর: .....  
(ছ) প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল ঠিকানা: .....  
(জ) শিক্ষার্থীর দাখিলকৃত ব্যাংক সংক্রান্ত তথ্য সঠিক ও যথাযথ আছে।

রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও নামসহ সীল

## শর্তাবলী:

- নির্ধারিত তারিখের আগে অথবা পরে দাখিলকৃত সকল আবেদনই বাতিল বলে গণ্য হবে।
- সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ কর্তৃক আলাদা আলাদা ক্যাটালগ/শ্রেণিভিত্তিক অগ্রায়ণপত্র (ফর ওয়ার্ডিং) থাকতে/নিয়ে হতে হবে।
- বিভিন্ন সম্প্রদায় সনাক্ত করণের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রবেশ সনদপত্রের সভায়িত কটোকপি দাখিল করতে হবে।
- তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিন্টিক ব্যতীত)/অটিন্টিক/উপজাতীয় (কুম্ভ গু-পোতা) শিক্ষার্থীদের স্থায়ী ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/ প্রতিষ্ঠান প্রধান/বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- শিক্ষাপাত যোগ্যতার সকল নম্বরপত্র শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক সভায়িত হতে হবে।
- ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের টেলিফোন; মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- সকল প্রতিষ্ঠানকে সাইটের ওয়েব সাইটের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশিত উপবৃত্তির নির্ধারিত আবেদন ফরম **download** পূর্বক শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ এবং তথ্য ফরম যথাযথ পূরণ ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংযুক্তিসহ প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ যাচাইপূর্বক অগ্রায়ণপত্রসহ স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসে আবেদনসমূহ প্রেরণ করবেন।
- অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে।
- চূড়ান্তভাবে নির্ধারিত উপবৃত্তি প্রাপ্তদের নামের তালিকা স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসের ওয়েবসাইটের উপবৃত্তি সংক্রান্ত নির্ধারিত লিংকে প্রকাশ করবেন।
- শিক্ষার্থীর নাম ও অনলাইন ব্যাংক হিসাবের নাম অভিন্ন হতে হবে। বৌদ্ধ নামে ব্যাংক হিসাব/কুল ব্যাংক হিসাব খোলা হলে হিসাবধারীর নামের স্থলে উভয়ের নাম দিতে হবে।
- অনলাইন ব্যাংক হিসাব নম্বর অবশ্যই ১০-১৭ ডিজিটের মধ্যে হতে হবে, হিসাবটি সচল (Active) থাকতে হবে এবং সঠিক ও নির্ভুলভাবে পূরণ করতে হবে।
- ব্যাংকের নাম, শাখার নাম, রাউটিং নম্বর এবং শিক্ষার্থীর ব্যাংক হিসাব নম্বর সঠিকভাবে পূরণ করতে হবে;